



Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

## ANUNCIO

Con fecha 14 de agosto de 2022 D. Álvaro Molina Crespo, Concejal- Delegado de Fiestas (Decreto nº 303/2021 de fecha 14 de marzo) dicta resolución por la que se aprueba el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la adjudicación de caseta de juventud con motivo de la Feria de septiembre 2022. A continuación se transcribe:

<<Área: Feria y fiestas

Dpto: Feria de septiembre

Expediente: 587/2022

**Asunto: Aprobación pliego de cláusulas administrativas para adjudicación de caseta de juventud**

## DECRETO

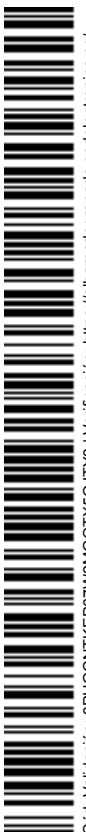
De conformidad con la delegación específica a favor del Concejal de Fiestas, D. Álvaro Molina Crespo (Decreto 360/2019 de 17 de junio) se emite propuesta con motivo de la adjudicación de licencia para caseta de juventud con motivo de la Feria de septiembre 2022. Se reserva esta Administración municipal la declaración de desierto en caso de no existir solicitudes suficientes.

Considerando lo dispuesto en el art. 57 del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, que establece en su apartado 1, "El uso común especial normal se sujetará a la licencia municipal, de conformidad con lo previsto en el presente Reglamento, las Ordenanzas municipales y demás normativa de aplicación. 2. Las licencias se otorgarán directamente a los peticionarios que reúnan las condiciones requeridas, salvo si, por cualquier circunstancia, se encontrase limitado su número, en cuyo caso lo serán en régimen de concurrencia. Las peticiones de licencia que deban otorgarse directamente se resolverán en el plazo de un mes. 3. Las licencias para ocupación temporal del dominio público con motivo de ferias, verbenas u otros eventos similares podrán otorgarse por el trámite de puja a la llana previsto en el apartado primero del artículo 18 del presente Reglamento...".

De conformidad con lo anterior, y vistas las atribuciones que ostenta esta Alcaldía, en la delegación antes descrita, para el otorgamiento de licencias, así como para las contrataciones y concesiones que prevé el art. 21.1 q) de Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y art. 24 h) del Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de Abril, por el que se aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, el Concejal-delegado, **RESUELVE:**

**PRIMERO:** Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la adjudicación en régimen de concurrencia de licencia para caseta de juventud con motivo de la Feria de septiembre de 2022.

**SEGUNDO:** Los licitadores deberán presentar una solicitud en este Ayuntamiento comprendiendo la misma la explotación de la caseta.





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

Presentación de las proposiciones: hasta las **13:00 horas** del día **25 de agosto de 2022** (jueves).

Adjudicación: se celebrará en acto público al que podrán asistir los licitadores en la Sala de Comisiones del Excmo. Ayuntamiento de Alhama de Granada a las **12:00 horas** el día **26 de agosto de 2022** (viernes).

**TERCERO:** Publíquese en el Tablón de Anuncios Electrónico del Excmo. Ayuntamiento de Alhama de Granada así como en su página web y en perfil del contratante.

**<<PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA ADJUDICACIÓN DE LICENCIA PARA BARRA MUNICIPAL EN CASETA DE JUVENTUD CON MOTIVO DE LA FERIA DE SEPTIEMBRE DE 2022.**

**PRIMERA:** Las presentes condiciones tienen por objeto regular la ocupación especial de terrenos de dominio público que se indican a continuación.

Mediante el presente acto se pretende promover la prestación de un servicio de hostelería que contribuya a satisfacer las necesidades de los usuarios de la Feria de Septiembre 2022, en el mismo marco de lo previsto en el artículo 25.2 m) de la LRBRL.

El **espacio destinado** por el que se puede solicitar es el siguiente:

- o “ **Rincon donde se encuentra el parking de caravanas a la izquierda**”
- o **Zona destinada a C** **in actividades**  
**acordes para este colec** **público que se**  
efectúe queda supeditado a las indicaciones que se realicen desde la Concejalía correspondiente del Ayuntamiento.
- o En caso de que la instalación, resultara dañada, el adjudicatario correrá con el coste de reparación del mismo.
- o El adjudicatario se responsabiliza del cumplimiento, no sólo de las clausulas generales, sino de la apertura máxima del horario establecido de acuerdo con lo establecido en el Decreto 155/2018, de 31 de julio:
  - Jueves (01/09/2022) ----- 04:00
  - Viernes (02/09/2022)----- 07:00
  - Sábado (03/09/2022)----- 07:00
  - Domingo (04/09/2022)----- 04:00

**SEGUNDA:** El órgano de contratación competente será el Sr. Alcalde del Excmo. Ayuntamiento, de conformidad con lo previsto en el art. 21.1.q) de la LRBRL y disposición adicional 2ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El órgano de contratación tiene la facultad para adjudicar las licencias correspondientes, con sujeción a la normativa aplicable. Los acuerdos que a este respecto dicte serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho del adjudicatario a su impugnación ante la Jurisdicción competente.





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

**TERCERA:** La forma de adjudicación será la subasta.

**CUARTA:** La presente licitación no origina gastos para la Administración.

**QUINTA:** Cláusulas generales:

- o El adjudicatario será responsable de cualquier incidencia en la zona.
- o El adjudicatario será responsable del cumplimiento del horario establecido.
- o El adjudicatario debe contratar la acometida de luz.
- o El adjudicatario se responsabiliza de los gastos de luz, agua y acometida de agua; así como de todo el montaje necesario para el desarrollo de la actividad.
- o El adjudicatario se responsabiliza de la limpieza y vigilancia (acreditada) de su zona.
- o Cada zona debe cumplir con las cláusulas estipuladas en su contrato según el tipo de caseta adjudicada
- o Instalación del equipo de sonido y decoración del recinto.
- o El adjudicatario que incumpla alguna norma se le procederá al cierre inmediato del local así como la correspondiente sanción que corresponda legalmente.
- o Los adjudicatarios están obligados a llevar a cabo el programa de actividades presentado en la propuesta con la que ha optado a la sesión de la caseta. En caso contrario, se responderá con la fianza depositada.
- o **La fecha límite de entrega de documentación es hasta el 25 de agosto de 2022 a las 13:00 horas.**
- o **La apertura de sobre B, "propuesta económica" (en acto público) se efectuará el día 26 de agosto de 2022 a las 12:00 horas,** en la Sala de Comisiones del Excmo. Ayuntamiento de Alhama de Granada.
- 
- o Podrán optar a la adjudicación de caseta:
  - Personas del sector de la hostelería con alta en Seguridad Social del sector.
  - Emprendedores, los cuales deberán darse de alta en Seguridad social en caso de resultar propuestos de adjudicación.
  - Asociaciones sin ánimo de lucro censadas en el registro de asociaciones en el Ayuntamiento de Alhama.
- o El incumplimiento de las cláusulas generales, con especial atención al cumplimiento horario establecido supondrá, independientemente de las sanciones correspondientes, la imposibilidad de optar como licitador a cualquiera de nuestras licitaciones durante el período de un año.
- o El adjudicatario deberá cuidar y limpiar la zona afectada, una vez concluida la actividad, revirtiendo a su estado original. En caso de incumplimiento, será incautada la fianza.

**SEXTA: Documentación:**

Las personas interesadas en optar a la caseta deberán presentar la siguiente **documentación en un sobre cerrado con el nombre de la persona solicitante que contenga dos sobres con la siguiente documentación:**

- o **SOBRE A**
  - **Identidad del solicitante** con fotocopia del DNI y CIF de la entidad (en caso de persona jurídica)





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

- **Declaración responsable** de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social (Anexo I).
  - **Declaración responsable** de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Alhama de Granada y no tener deuda pendiente con éste por cualquier concepto. (Anexo II).
  - **Garantía provisional: 500 euros.** Copia del ingreso realizado en una de las cuentas de la entidad, o bien en efectivo a aportar en el acto de la apertura de sobres.
  - Propuesta de actividades (actuaciones, etc.)
    - Detallar y desarrollar cada actividad
    - Fecha, hora, etc.
  - Propuesta de montaje para garantizar la inviolabilidad del espacio.
- o **SOBRE B**
- Propuesta económica (Anexo III)
    - **Mínimo 1.500 €.**

**SÉPTIMA:** La **mesa de valoración y adjudicación** estará compuesta por:

- o Alcalde-Presidente o Concejales en quien delegue
- o Concejales/a-Delegados/a designado por la Alcaldía
- o La Interventora Municipal.
- o La Secretaria Municipal.
- o Actuará como Secretario/a de la Mesa un funcionario o funcionaria de la Corporación.

**OCTAVA: Valoración**

- o Oferta económica.  
Los empates que se pudieran producir se resolverán mediante sorteo.

**NOVENA:** La garantía provisional pasará a definitiva para el adjudicatario/a y se devolverá para el resto de licitadores (siempre que sea por no adjudicación, en caso de renuncia se dará por incautada).

**DÉCIMA:** Previamente a dar comienzo a la explotación, el adjudicatario deberá suscribir a su cargo las correspondientes pólizas de seguro.

**UNDÉCIMA: Clasificación de las ofertas, adjudicación y formalización del contrato.-**

1.- El órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales conforme a lo señalado en el artículo 149 (LCSP). Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego o en el anuncio pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes.





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

2.- El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta más ventajosa para que, dentro del plazo de dos días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, la siguiente documentación:

- Declaración responsable de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y alta empresarial.
- Copia del ingreso del importe de la licitación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

3. El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los dos días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

4.- De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición.

#### **DECIMOSEGUNDA: Notificación y formalización del contrato.-**

1.- La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer, conforme al artículo 44(LCSP), recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación.

En todo caso, en la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 154(LCSP).

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario.

2.- El órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a diez días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

3.- Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en el artículo 120 de esta Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

4. La adjudicación del contrato se publicará mediante anuncio en el perfil del contratante, en un plazo no superior a 48 días a partir de dicha adjudicación.





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

**DECIMOTERCERA:** Serán **obligaciones del adjudicatario**, además de las comprendidas en la Ley 7/1999, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, Reglamentos que la desarrollan y demás disposiciones aplicables, consideradas a todos los efectos como cláusulas de este Pliego, las siguientes:

a) La Caseta deberá permanecer abierta y prestar el servicio de manera regular y continuada los días señalados, en horario determinado anteriormente.

b) Explotar de forma directa la caseta o barra objeto de licencia, sin que pueda arrendar, subarrendar o ceder, directa o indirectamente, en todo o en parte, las instalaciones, salvo que por causa justificada, que será apreciada libremente por el Ayuntamiento, se autorice la subrogación en favor de un tercero, el cual asumirá todos los derechos y obligaciones derivados de la concesión.

c) Mantener durante todo el período de la concesión/autorización, las instalaciones y los bienes ocupados, en perfecto estado de limpieza, higiene, seguridad y ornato. Los gastos producidos por las reparaciones necesarias para el cumplimiento del anterior deber, bien sean realizados a iniciativa del concesionario o a requerimiento municipal, correrán única y exclusivamente por cuenta del adjudicatario.

d) Efectuar a su costa al término de la licencia o concesión, cualquiera que sea su causa, cuantas correcciones, reparaciones y sustituciones sean necesarias para que el Ayuntamiento reciba las instalaciones y los bienes de dominio público ocupados, en perfectas condiciones de uso.

e) Colocar y mantener en lugar visible lista de precios, título habilitante para el ejercicio de la actividad y disponer de las correspondientes hojas de reclamaciones.

f) Prestar el servicio en debidas condiciones higiénico-sanitarias, estando obligado todo el personal de la barra a estar en posesión del certificado de formación en materia de manipulación de alimentos.

g) Cumplir cuantas normas de Seguridad Social afecten al personal adscrito a la explotación y estar al corriente en el cumplimiento de sus deberes fiscales con el Estado, la Comunidad Autónoma o el Municipio, debiendo satisfacer, en relación con este último, cuantos derechos, contribuciones, arbitrios y exacciones en general correspondan por la explotación del negocio a que la licencia se contrae.

h) La explotación deberá realizarse debidamente y, en todo caso, con la máxima corrección para los usuarios.

i) Dar cumplimiento a todos los compromisos, propuestas y obligaciones incluidas en la proposición presentada a concurso y que fueron valorados en la adjudicación, previa autorización, en su caso, de los Servicios Municipales competentes.

j) Una vez adjudicada la caseta si por cualquier motivo se presenta renuncia, supondrá la pérdida total de la garantía provisional.

k) El incumplimiento de las condiciones supondrá independientemente de las sanciones correspondientes, la imposibilidad de optar como licitador a cualquiera de nuestras licitaciones durante el período de un año.

l) Cuidar y limpiar la zona afectada, una vez concluida la actividad, revirtiendo a su estado original. En caso de incumplimiento, será incautada la fianza.

**DECIMOCUARTA:** Serán derechos del adjudicatario:

a) Ejercer la actividad en los términos de la respectiva adjudicación con sujeción a las prescripciones establecidas en los Pliegos de Condiciones y demás preceptos legales aplicables.

b) Percibir los precios de los artículos a la venta, los cuales deberán estar autorizados por el organismo correspondiente de la Administración autonómica.

**DECIMOQUINTA:** El Ayuntamiento podrá, realizar inspecciones, que serán giradas por los servicios técnicos, requerir la presentación de la documentación preceptiva conforme a la





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

normativa vigente y ordenar al concesionario la adopción de cuantas medidas sean necesarias para el correcto funcionamiento de la explotación.

Cualquier oposición o entorpecimiento a las inspecciones municipales por el concesionario o por el personal a su servicio, se considerará falta muy grave.

**DECIMOSEXTA:** Se considerará falta toda acción u omisión por parte del concesionario que suponga la vulneración de las obligaciones establecidas en el presente Pliego de Condiciones y Pliego de Prescripciones Técnicas, y demás normas de general aplicación. El incumplimiento de las cláusulas de este Pliego y obligaciones en él contenidas, producirá la extinción de la licencia, sin indemnización alguna, y en su caso, la incautación de la garantía en caso de no ser reparados los daños causados en el dominio público o realizada la limpieza del espacio afectado por la explotación de la Barra, una vez terminada la actividad.

**DECIMOSÉPTIMA:** El Ayuntamiento se reserva la facultad de dejar sin efecto la concesión, antes de cumplirse el plazo por el que otorga, si así lo justifican causas sobrevenidas de interés público, sin derecho a indemnización alguna.

#### ANEXO I

#### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO CONCURRIR EN LA EMPRESA ALGUNA DE LAS CAUSAS DE PROHIBICIÓN DE CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN

Sr/Sra. \_\_\_\_\_, DNI: \_\_\_\_\_  
en nombre propio o en representación de la empresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, NIF: \_\_\_\_\_

**MANIFIESTA** que la empresa, sus socios y sus administradores no están incurso en ninguna de las circunstancias que determinan la prohibición de contratar con la Administración, previstas en el artículo 71 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público y, expresamente, que la empresa se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social establecidas en las disposiciones vigentes.

En \_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(firma del declarante).

#### ANEXO II

#### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ESTAR AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE GRANADA Y NO TENER DEUDA PENDIENTE CON ÉSTE POR CUALQUIER CONCEPTO.

Sr/Sra. \_\_\_\_\_, DNI: \_\_\_\_\_  
en nombre propio o en representación de la empresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, NIF: \_\_\_\_\_





Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

**MANIFIESTA** que la empresa, sus socios y sus administradores están al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Alhama de Granada y no tienen deuda pendiente con éste por cualquier concepto: artículos 2.2 TRLRHL aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y 71 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

En \_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(firma del declarante).

### ANEXO III MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

\_\_\_\_\_, DNI/NIE. nº \_\_\_\_\_ actuando en nombre propio (o en representación de la empresa \_\_\_\_\_ con NIF nº \_\_\_\_\_ y domicilio social en \_\_\_\_\_), visto el anuncio de licitación de caseta de juventud con motivo de la Feria de septiembre de 2022 a celebrar durante los días 1 a 4 de septiembre, convocada por el Ayuntamiento de Alhama de Granada, e informado de las condiciones de contratación, me comprometo a llevar a cabo su ejecución por la cantidad de \_\_\_\_\_ (en cifras).

Declaro responsablemente que conozco el contenido del Pliego de Condiciones y acepto sin reservas.

Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es \_\_\_\_\_.

En \_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(firma del declarante).

Dado en Alhama de Granada (fecha y firma electrónica al margen).>>

El presente acto pone fin a la vía administrativa conforme al art. 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y contra el mismo podrá interponerse directamente RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO (arts. 25.1 de la Ley 29/1998 y 123.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo correspondiente de Granada, en el plazo de dos meses (art. 46.1 de la Ley 29/1998) a contar a partir del día siguiente al del recibo de la presente notificación.

No obstante, de manera potestativa podrá, con carácter previo al recurso judicial indicado, interponerse RECURSO DE REPOSICIÓN ante el mismo órgano que ha dictado el acto (art. 123.1 de la Ley 39/2015) en el plazo de un mes (art. 124.1 de la Ley 39/2015) a contar a partir







Excmo. Ayuntamiento  
de  
Alhama de Granada.

del día siguiente al del recibo de la presente notificación, en cuyo caso no se podrá interponer el recurso judicial contencioso-administrativo hasta que se haya resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición (art. 123.2 de la Ley 39/2015), lo que se produce transcurrido un mes desde su interposición sin que se haya notificado su resolución (art. 124.2 de la Ley 39/2015).

Todo ello sin perjuicio de que se pueda ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que estime pertinente.

Lo que se publica para general conocimiento en Alhama de Granada, (fecha y firma electrónica al margen)

EL CONCEJAL-DELEGADO  
(Decreto nº 303/2021),

Fdo. Álvaro Molina Crespo

