



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE  
ALHAMA DE GRANADA

Área: Personal

Departamento: Selección

Expediente: 460/2016

**Asunto: Contratación laboral temporal de Personal en el marco del Programa Emple@30+ (entrevista)**

**ACTA DEL TRIBUNAL PARA LA SELECCIÓN DE UN/A AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A (PROGRAMA EMPLE@30+), CON CARÁCTER TEMPORAL. SESIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ENTREVISTA Y PROPUESTA DE CONTRATACIÓN**

Reunidos en el Salón de Comisiones de la Casa Consistorial, a las 10:00 horas del día 19 de diciembre de 2016, los integrantes del Tribunal calificador, que se constituye para la contratación laboral temporal en el Marco del Programa de Emple@30+: Empleados Administrativos en general (Auxiliar Administrativo), Grupo de Cotización 4 al 10, Código de ocupación 43091029, nº de meses: 3.

La composición del Tribunal es la siguiente:

- A) PRESIDENTA: D<sup>a</sup> Ana María Moya García, Administrativa de Personal del Ayuntamiento de Alhama de Granada.
- B) VOCAL: D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Paz García Prados, Administrativa Dependencia de Biblioteca y Archivo. Ayuntamiento de Alhama de Granada
- C) SECRETARIO: D. Carlos Bullejos Calvo, Secretario General del Ayuntamiento de Alhama de Granada, Funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Según las bases que rigen la convocatoria, el procedimiento de selección, de entre las personas candidatas remitidas por el SAE para cada puesto ofertado, constará de lo siguiente:

Oposición: Consistente en valoración curricular y de idoneidad de la candidatura en entrevista personal, con la finalidad de detectar la adecuación del aspirante a los requerimientos del puesto, valorando los conocimientos sobre trabajos en el ámbito funcional elegido y la experiencia profesional adquirida en el desempeño de puestos y demás circunstancias cuyo contenido funcional sea adecuado a los cometidos y exigencias del puesto de trabajo para el que han sido preseleccionados por el SAE. La prueba, entrevista personal, será calificada de 0 a 10 puntos, quedando eliminados quienes no consigan 5 puntos como mínimo.

Efectuados los correspondientes llamamientos, en función a las citaciones efectuadas a tal efecto por el Servicio Andaluz de Empleo, a continuación procede el Tribunal a la realización de las entrevistas, cuya puntuación viene definida en la parte dispositiva que se indica a continuación.

Terminadas las entrevistas, sin que haya procedido incidencia alguna, por el Tribunal se procede a la determinación de la puntuación total de las personas aspirantes, efectuándose propuesta a la persona aspirante que obtenga mayor puntuación total, con arreglo al anterior Baremo.



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE  
ALHAMA DE GRANADA

De conformidad con lo anterior, el Tribunal **ACUERDA:**

**PRIMERO:** La puntuación obtenida en el procedimiento selectivo para Auxiliar Administrativa en el marco del Programa Emple@30+, personal laboral temporal (tres meses), a jornada completa, por orden de puntuación, es la siguiente:

Nº DE ORDEN	ASPIRANTE	DNI	Entrevista
1	OCHOA REDONDO, AMPARO	XXXXXXXXX-X	6.5
2	PALLARÉS PÉREZ, JOSÉ FRANCISCO	XXXXXXXXX-X	6
3	YUSTE ALCÁNTARIA, ESTEFANÍA	XXXXXXXXX-X	5.5

**SEGUNDO:** A resultas de dicha puntuación total, se efectúa **propuesta de contratación para el puesto, a D<sup>a</sup> Amparo Ochoa Redondo**, con DNI nº 74625946P.

**TERCERO:** Elevar la propuesta de contratación junto con la relación de calificaciones, el expediente y actas, a la autoridad convocante que, de acuerdo con la propuesta del Tribunal, procederá a contratar a la candidata seleccionada.

**CUARTO:** Publíquese en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, a los efectos previstos en el art. 59.5.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común. Contra las resoluciones y actos del Tribunal Calificador, podrá interponerse recurso de alzada ante el Alcalde. Ello sin perjuicio de la posibilidad de impugnar el acto administrativo de terminación del procedimiento selectivo y orden de contratación que apruebe, en su caso, la Alcaldía, en los casos y forma previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La Presidencia da por terminada la reunión una vez concluido el desarrollo del ejercicio a las 11:25 horas. Y para que quede constancia de lo tratado, yo, el Secretario, redacto Acta que someto a la firma del Presidente y Vocales presentes; doy fe.

En Alhama de Granada, a 19 de diciembre de 2016.

Firmas,